

Temeljem članka 39. Statuta Nacionalnog sindikata policije Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Središnji odbor dana 17. studenoga 2025. godine, donosi



**PRAVILNIK
O PRUŽANJU PRAVNE POMOĆI
NACIONALNOG SINDIKATA POLICIJE
MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA
REPUBLIKE HRVATSKE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti, način i postupak ostvarivanja prava članova Nacionalnog sindikata policije Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Sindikat) na pravnu pomoć koju osigurava i organizira Sindikat, vrste i oblici pružanja pravne pomoći, kriteriji za njezino odobravanje te način provedbe nadzora nad učinkovitošću i svrhovitošću njezina pružanja.

Članak 2.

Pravna pomoć, u smislu ovog Pravilnika, obuhvaća pružanje pravnih savjeta, sastavljanje podnesaka, zastupanje pred sudovima, upravnim i drugim nadležnim tijelima te druge oblike pravne pomoći, radi zaštite prava i interesa članova Sindikata u postupcima koji proizlaze iz radnog odnosa, koji su s njim povezani ili mogu imati neposredan ili posredan utjecaj na njegovo trajanje ili prestanak.

Pravna pomoć pruža se u vezi s događajem ili postupkom koji je nastao nakon učlanjenja člana u Sindikat. Iznimno, pravna pomoć može biti odobrena i osobi koja je članom postala nakon nastanka relevantnog događaja ili pokretanja postupka, ako se prema okolnostima pojedinog slučaja ocijeni da je to opravdano i u skladu sa svrhom ovog Pravilnika.

Članak 3.

Pravo na pravnu pomoć može ostvariti svaki član Sindikata koji uredno ispunjava svoje obveze prema Sindikatu.

Mogućnost ostvarivanja prava na pravnu pomoć zadržava i član Sindikata umirovljenik kojemu je pravna pomoć u radnom sporu odobrena prije umirovljenja, osoba kojoj je članstvo u Sindikatu prestalo zbog otkaza od strane poslodavca a kojoj je pravna pomoć u radnom sporu odobrena za vrijeme članstva te zakonski nasljednik člana koji je preminuo prije pravomoćnog okončanja postupka za koji mu je pravna pomoć bila odobrena.

Pravo na pravnu pomoć ne može ostvariti član koji ima evidentirano neuredno ispunjavanje članskih obveza u razdoblju dužem od tri mjeseca u posljednjih pet godina, kao ni počasni član Sindikata.

II. VRSTE I OBLICI PRAVNE POMOĆI

Članak 4.

Vrste pravne pomoći koje se mogu odobriti članovima Sindikata su:

1. pravna pomoć u obliku usmenog ili pisanog pravnog savjeta,
2. pravna pomoć u obliku sastavljanja podnesaka, prijedloga, žalbi i drugih pravnih akata,

3. pravna pomoć u obliku zastupanja pred sudovima, upravnim tijelima i drugim nadležnim institucijama,
4. pravna pomoć u obliku sudjelovanja u postupcima mirnog rješenja sporova, medijaciji ili drugim oblicima alternativnog rješavanja sporova,
5. drugi oblici pravne pomoći koji su potrebni radi zaštite prava i interesa članova Sindikata u skladu sa svrhom ovog Pravilnika.

Članak 5.

Pravna pomoć u obliku pravnog savjeta obuhvaća davanje obavijesti i mišljenja o primjeni zakona, podzakonskih propisa i drugih pravnih akata koji su od značaja za ostvarivanje prava i ispunjenje obveza člana koji proizlaze iz radnog odnosa ili su u vezi s radnim odnosom.

Pravni savjet ima informativni karakter.

Članak 6.

Pravna pomoć u obliku sastavljanja podnesaka, prijedloga, žalbi i drugih pravnih akata obuhvaća izradu podnesaka, prijedloga, žalbi, zahtjeva, očitovanja i drugih pravnih akata potrebnih za pokretanje, vođenje ili dovršetak postupaka u kojima član ostvaruje ili štiti svoja prava i interese iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom.

Pravna pomoć iz prethodnog stavka može obuhvatiti i pregled, dopunu ili prilagodbu podnesaka i drugih pravnih akata koje je član sam sastavio, ako se ocijeni da je to potrebno radi zaštite njegovih prava i interesa.

Članak 7.

Pravna pomoć u obliku zastupanja obuhvaća poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun člana pred sudovima, upravnim tijelima i drugim nadležnim institucijama radi zaštite njegovih prava i interesa iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom.

U pravilu, pravna pomoć u ovom obliku ostvaruje se dodjelom odvjetnika po izboru Sindikata.

U disciplinskim postupcima Sindikat može, kada se članu odobri pravna pomoć, povjeriti zastupanje drugom članu Sindikata – sindikalnom povjereniku koji ima potrebno iskustvo i stručnost za zastupanje u takvom postupku, s obzirom da Sindikat u tom postupku ima položaj izjednačen s položajem branitelja, sukladno zakonu.

Način i uvjeti povjeravanja zastupanja odvjetniku te druga pitanja povezana s ostvarivanjem ovog oblika pravne pomoći uređuju se posebnim odredbama ovog Pravilnika.

Članak 8.

Pravna pomoć u obliku sudjelovanja u postupcima mirnog rješenja sporova, medijaciji ili drugim oblicima alternativnog rješavanja sporova obuhvaća pružanje pomoći članu u postupcima medijacije ili drugim postupcima mirnog rješavanja sporova koji se odnose na ostvarivanje ili zaštitu njegovih prava i interesa iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom.

Pravna pomoć u ovim postupcima može se pružiti davanjem pravnog savjeta ili dodjelom odvjetnika koji će zastupati člana Sindikata u postupku.

Članak 9.

Drugi oblici pravne pomoći obuhvaćaju sve radnje i postupke koji nisu izričito navedeni u prethodnim člancima, a koji su potrebni radi ostvarivanja svrhe ovog Pravilnika i zaštite prava i interesa članova Sindikata iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom.

Takvi oblici pravne pomoći mogu obuhvaćati pružanje pomoći pri prikupljanju dokaza, komunikaciji s nadležnim tijelima te poduzimanje drugih radnji koje doprinose učinkovitoj zaštiti prava člana.

Sindikat odlučuje o pružanju ovih oblika pravne pomoći prema okolnostima konkretnog slučaja i raspoloživim mogućnostima.

III. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVNE POMOĆI

Članak 10.

Pravna pomoć u obliku pravnog savjeta može se zatražiti putem mrežne stranice Sindikata korištenjem platforme „Pitaj pravnika“ ili elektroničkom poštom.

Pravna pomoć u obliku usmenog savjetovanja ili upućivanja člana na kontakt s odvjetnikom može se pružiti i temeljem kratkog usmenog ili elektroničkog upita, kada se procijeni da se radi o jednostavnom ili hitnom pitanju.

Kada član traži pravnu pomoć u smislu izrade podnesaka, drugih pravnih akata, poduzimanja radnji ili zastupanja u postupcima pred sudovima, upravnim ili drugim nadležnim tijelima, podnosi zahtjev u pisanom obliku.

Pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka mora sadržavati:

1. osnovne podatke člana,
2. kratak opis činjeničnog stanja,
3. dostupnu dokumentaciju, ako postoji,
4. vrstu tražene pravne pomoći.

U hitnim slučajevima pravna pomoć iz članaka 6., 7., 8. i 9. ovog Pravilnika može se pružiti i prije dostave potpune dokumentacije, uz obvezu člana da dokumentaciju dostavi naknadno u razumnom roku.

Članak 11.

Pisani zahtjev za pravnu pomoć iz članka 10. stavka 3. ovog Pravilnika član podnosi sindikalnoj podružnici u kojoj je član.

Kada glavni povjerenik sindikalne podružnice utvrdi da pisani zahtjev za pravnu pomoć sadrži sve što je propisano člankom 10. stavkom 4. ovog Pravilnika dužan je isti bez odgode proslijediti predsjedniku Sindikata na odlučivanje, po potrebi uz dodatno pisano pojašnjenje.

Ako predsjednik Sindikata ocijeni da je za ostvarivanje prava i interesa člana potrebno zastupanje po odvjetniku, izdaje se Uputnica za pravno zastupanje.

Uputnica za pravno zastupanje sadrži:

1. podatke o članu,
2. predmet postupka,
3. opseg odobrene pravne pomoći,
4. odabranog odvjetnika,
5. datum izdavanja i rok važenja uputnice, ako je primjenjivo.

Na temelju izdane uputnice ostvaruje se pravo člana na pravnu pomoć u obliku i opsegu utvrđenom u uputnici. Obrazac uputnice tiskan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Ako predsjednik Sindikata ocijeni da iz pisanog zahtjeva za pravnu pomoć iz članka 10. stavka 3. ovog Pravilnika ne proizlazi potreba za pružanjem pravne pomoći, zahtjev će odbiti te će o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva.

U slučajevima odbijanja zahtjeva za odobravanje pravne pomoći u predmetima koji po svojoj prirodi mogu rezultirati prestankom radnog odnosa člana, član podnositelj zahtjeva ima pravo podnijeti prigovor Središnjem odboru Sindikata u roku od tri dana od dana kada ga se obavijesti o odbijanju zahtjeva, odnosno o neodobravanju pravne pomoći.

Prigovor se podnosi pisanim putem, preporučenom poštom ili elektroničkom poštom na službenu adresu Središnjice Sindikata.

Središnji odbor Sindikata dužan je odlučiti o prigovoru u roku od tri dana od dana njegova zaprimanja, a odluka Središnjeg odbora je konačna.

Članak 12.

Odvjetnik naveden u uputnici ovlašten je poduzimati sve potrebne radnje u granicama odobrenja, uz obvezu da o tijeku i ishodu postupka pravodobno izvještava Sindikat, osim u dijelu u kojem je to zabranjeno ili ograničeno zakonom, osobito kada se radi o obvezi čuvanja odvjetničke tajne ili o podacima čije je otkrivanje ograničeno zakonom u kaznenim ili drugim postupcima.

Odvjetnik kojem je povjereno zastupanje dužan je postupati savjesno, u skladu s uputnicom.

Sindikat zadržava pravo nadzora nad tijekom zastupanja te može, prema vlastitoj diskrecijskoj ocjeni, u svako doba preispitati opravdanost i svrsishodnost daljnjeg pružanja pravne pomoći, vodeći računa o načelima razmjernosti, uspješnosti i svrhe radi koje je pomoć odobrena.

IV. OBVEZE ČLANA I TROŠKOVI PRAVNE POMOĆI

Članak 13.

Član kojem se pruža pravna pomoć dužan je bez odgađanja dostaviti sve podatke, činjenice i dokumentaciju potrebnu za pripremu i pružanje pravne pomoći, te pravovremeno dostavljati i sve nove informacije i okolnosti koje tijekom postupka nastanu, a koje mogu utjecati na tijek ili ishod postupka.

Član je dužan osigurati redovitu komunikaciju sa Sindikatom ili odvjetnikom kojeg odredi Sindikat te se odazivati na pozive, sastanke ili druge oblike kontaktiranja u vremenu i na način koji omogućava učinkovito pružanje pravne pomoći.

Član je dužan iznositi točne, potpune i istinite činjenice u vezi predmeta pravne pomoći. Davanje netočnih ili nepotpunih podataka, prikrivanje činjenica ili dokumentacije, kao i svako postupanje kojim se može dovesti u zabludu Sindikat ili odvjetnika, smatra se povredom obveze suradnje.

Član je dužan postupati prema pravnim uputama odvjetnika ili druge osobe koju je Sindikat odredio za pružanje pravne pomoći, osobito u pogledu poštivanja rokova propisanih zakonom ili od strane nadležnih tijela, te se suzdržati od radnji koje bi tim osobama mogle otežati ili onemogućiti pružanje pravne pomoći.

Ako član samostalno poduzima pravne radnje u predmetu za koji mu se pruža pravna pomoć (npr. podnošenje podnesaka, žalbi, zahtjeva, očitovanja), dužan je o tome bez odgode pisano obavijestiti Sindikat.

Član je dužan postupati u dobroj vjeri, čuvati ugled Sindikata te se suzdržati od bilo kakvog postupanja kojim bi se pravna pomoć zloupotrijebila ili koristila protivno svrsi ovog Pravilnika.

Članak 14.

Troškove pravne pomoći odobrene temeljem ovog Pravilnika snosi Sindikat. Ukoliko je izdana uputnica iz čl. 11. st. 3. ovog Pravilnika Sindikat snosi troškove odvjetničkih usluga u granicama navedenim u uputnici.

Ako u tijeku pružanja pravne pomoći nastanu troškovi koji nadilaze opseg odobrene pravne pomoći, Sindikat će ih snositi samo ako ocijeni da su bili nužni za zaštitu prava i interesa člana te u skladu sa svrhom zbog koje je pravna pomoć odobrena.

Član kojem je odobrena pravna pomoć nema pravo samostalno preuzimati obveze koje bi financijski teretile Sindikat bez izričitog odobrenja predsjednika Sindikata.

Ako član u postupku za koji mu odobrena pravna pomoć ostvari pravo na naknadu troškova koje je prethodno podmirio Sindikat, dužan je iznos tih troškova vratiti Sindikatu u roku od 8 dana od dana kada na iste ostvari pravo.

Sindikat ne snosi troškove nastale nakon prestanka ili obustave odobrene pravne pomoći.

V. PRESTANAK I OBUSTAVA PRUŽANJA PRAVNE POMOĆI

Članak 15.

Pravna pomoć prestaje:

- ispunjenjem svrhe zbog koje je odobrena,
- istekom roka navedenog u uputnici iz čl. 11. st. 3. ovog Pravilnika, ako je rok određen,
- smrću člana kojem je pravna pomoć odobrena, osim u slučajevima iz čl. 3. st. 2. ovog Pravilnika,
- prestankom članstva u Sindikatu, osim u slučaju iz čl. 3. st. 2. ovog Pravilnika,
- kada Sindikat, prema vlastitoj diskrecijskoj ocjeni, utvrdi da više ne postoje razlozi za daljnje pružanje pravne pomoći.

Odluku o prestanku pružanja pravne pomoći za koju je izdana uputnica iz čl. 11. st. 3. ovog Pravilnika donosi predsjednik Sindikata, uz obvezu da o odluci obavijesti člana.

Predsjednik Sindikata ovlašten je obustaviti pružanje pravne pomoći članu koji ne postupa sukladno odredbama ovog Pravilnika ili svojim postupanjem onemogućava ili otežava njezino daljnje pružanje, o čemu će obavijestiti člana, a ako je u predmetu dodijeljen odvjetnik, i odvjetnika.

U slučaju obustave pružanja pravne pomoći zbog povrede obveza člana iz prethodnog stavka, Sindikat je, uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, ovlašten zatražiti od člana povrat troškova pravne pomoći koje je do trenutka obustave snosio u njegovo ime.

VI. NADZOR I EVIDENCIJA

Članak 16.

O zahtjevima, odlukama i izdanim uputnicama vodi se evidencija u Središnjici Sindikata.

Glavni tajnik Sindikata ovlašten je za nadzor nad provedbom ovog Pravilnika.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

U slučaju nejasnoća u primjeni ovog Pravilnika tumačenje daje Središnji odbor Sindikata.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Sindikata.

U Vukovaru, 17. studenoga 2025. godine

za Središnji odbor Nacionalnog sindikata policije MUP-a RH

PREDSJEDNIK

Bono Tomašević